



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

28.02.2020г.

№ 80

р.п. Каменоломни

О комиссии по координации работы  
по противодействию коррупции в  
сфере образования

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Областного закона от 12.05.2009 №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», руководствуясь частью 9 статьи 56 Устава муниципального образования «Октябрьский район»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в сфере образования и утвердить ее состав согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в сфере образования согласно приложению №2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник  
отдела образования**

**А.А. Тараско**

СОСТАВ

комиссии по координации работы по противодействию коррупции  
в сфере образования Администрации Октябрьского района

Тараско Анна Александровна - начальник отдела образования Администрации Октябрьского района, председатель комиссии

Сухоносенко Анна Владимировна - заместитель начальника отдела образования Администрации Октябрьского района - заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Изварина Светлана Викторовна - ведущий специалист отдела образования (по согласованию)

Калюкина Любовь Григорьевна - директор МАУ РЦ (по согласованию)

Кушнарера Наталья Владимировна - Заведующая сектором ОПД (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комиссии по координации работы  
по противодействию коррупции в Октябрьском районе

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в сфере образования (далее - комиссия) создается в целях противодействия коррупции и является постоянно действующим координационным органом.

2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Областным законом от 12.05.2009 N 218-ЗС "О противодействии коррупции в Ростовской области", другими нормативными правовыми актами Ростовской области, Уставом муниципального образования «Октябрьский район», другими нормативными правовыми актами Октябрьского района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Ростовской области, органами местного самоуправления Октябрьского района, общественными объединениями и организациями.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности Октябрьского района.

5. Основными задачами комиссии являются:

5.1. Обеспечение исполнения решений Правительства Ростовской области.

5.2. Подготовка предложений в проект антикоррупционной программы Октябрьского района.

5.3. Обеспечение координации деятельности муниципальных органов Октябрьского района в сфере противодействия коррупции.

5.4. Взаимодействие с федеральными, областными органами власти и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.

5.5. Обеспечение взаимодействия Октябрьского района с гражданами, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Октябрьском районе.

5.6. Информирование общественности о проводимой работе Октябрьского района по противодействию коррупции.

5.7. Участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде.

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

6.1. Запрашивает в установленном порядке информацию в пределах своей компетенции;

6.2. Заслушивает на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также иных лиц по вопросам реализации антикоррупционной политики;

6.3. Приглашает на заседания комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Ростовской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации;

6.4. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов Октябрьского района по вопросам противодействия коррупции.

6.5. Организует разработку антикоррупционной программы Октябрьского района и разработку планов мероприятий по противодействию коррупции, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных программой (планами).

6.6. Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Октябрьском районе, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

6.7. Принимают меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры.

6.8. Осуществляет подготовку ежегодного отчета о деятельности в Октябрьском районе по противодействию коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Октябрьского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные государственные органы (по их запросам).

6.9. Осуществляет антикоррупционный мониторинг.

7. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

8. Председателем комиссии является глава Администрации Октябрьского района.

9. В состав Комиссии могут входить заместители главы Администрации Октябрьского района, руководители государственных органов Октябрьского района, органов местного самоуправления Октябрьского района, руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Октябрьского района, председатель Собрания депутатов Октябрьского района – глава Ок-

тябрьского района, представители научных и образовательных организаций, представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, а также представители средств массовой информации.

10. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

11. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

12. На заседания комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Октябрьского района, организаций и средств массовой информации.

13. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

14. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

15. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

16. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица). Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.

18. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. Решения комиссии подлежат рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления и организациями.

19. Для реализации решений комиссии могут издаваться правовые акты Администрации Октябрьского района, а также даваться поручения главы Администрации Октябрьского района.

20. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления Октябрьского района, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

21. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;  
утверждает план работы комиссии (ежегодный план);  
утверждает повестку дня заседания комиссии;  
дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии.

22. Подготовку материалов к заседанию комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет секретарь комиссии.

В подготовке материалов к заседаниям комиссии могут принимать участие структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы Администрации Октябрьского района, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания комиссии.

Необходимые материалы и проект решения комиссии по рассматриваемым вопросам представляются председателю комиссии не позднее чем за три рабочих дня до заседания комиссии.

23. Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

24. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствами массовой информации для опубликования.