



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

30.12.2020

№ 605

р.п. Каменоломни

О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальных служащих отдела образования администрации Октябрьского района, руководителями образовательных организаций Октябрьского района, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях реализации федеральных законов от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь положением об отделе образования Администрации Октябрьского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальных служащих отдела образования Администрации Октябрьского района, руководителями образовательных организаций Октябрьского района, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
Администрации Октябрьского района



А.А. Тараско

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальных служащих отдела образования администрации Октябрьского района, руководителями образовательных организаций Октябрьского района, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы отдела образования Администрации Октябрьского района, руководителями образовательных организаций Октябрьского района, а также лицами, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности, муниципальной службы, включенные в перечень, утвержденный Постановлением Администрации Октябрьского района (далее – перечень) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации:

1) лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, – при назначении на соответствующие должности муниципальной службы;

2) лицами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет:

1) сведения о своих доходах, расходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, включенную в перечень, ежегодно представляет:

1) сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы.

6. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, лицо, замещающее должность муниципальной службы, включенной в перечень, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с подпунктом

1) пункта 2 настоящего Порядка.

7. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте отдела образования Администрации Октябрьского района района.

11. Муниципальные служащие отдела образования Администрации Октябрьского район, руководители образовательных организаций, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или неправомерном использовании, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, ежегодно, и информация о результатах проверки их достоверности и полноты приобщаются к личному делу лица, замещающего должность муниципальной службы.

В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, и лицом, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, представившие в кадровую службу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на соответствующие должности, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае, если представление таких сведений обязательно, гражданин или лицо, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.