

Утверждаю:

Начальник Отдела образования Табаровец Е.В.

**Муниципальное образование**

**«ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН»**

**Ростовской области**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Администрации**

**Октябрьского района**

**Ростовской области**

346480 ул. Дзержинского 78 «А»,

р. п. Каменоломни,

Октябрьский район,

Ростовская область, Россия

тел. 8(863-60)2-11-56

факс 8 (863-60) 2-33-82

**План работы Отдела Образования на 2012 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственный за**  **исполнение** | **Отмет-ка**  **об испол-нении** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** |  |
| **I.** | **Подготовка проектов правовых актов, постановлений Главы Администрации** | | | | |
| **1.1.** | Подготовка проектов распоряжений и постановлений Главы района по вопросам охраны прав детства. | в течение года | | Коваленко С.Н. |  |
| **1.2** | Подготовка проектов Распоряжений, Постановлений Администрации Октябрьского района, проектов приказов начальника отдела образования, связанных с ремонтом образовательных учреждений, подготовкой к новому учебному году, подготовкой к отопительному сезону. | В течение года | | Орлов С.П. |  |
| **1.3.** | Проект Постановления Главы района  о проведении Акции «Пасхальная капель». | Февраль | | Мумикова С.И. |  |
| **1.4.** | Подготовка проекта Постановления Главы района **«**О расширении сети дошкольного образования в районе в 2012г». | Март | | Шафикова Е.Г. |  |
| **1.5.** | Проект постановления Главы района  "О приеме в муниципальную собственность учебной литературы по духовно-нравственному воспитанию для общеобразовательных учреждений". | Апрель | | Опрышко Л.Г. |  |
| **1.6.** | Проект Постановления Главы района  о проведении Четвёртых образовательных Пасхальных чтений. | Апрель | | Мумикова С.И. |  |
| **1.7.** | Проект Постановления Главы района  об организации летней оздоровительной компании в 2012 году. | Апрель | | Пичко Н.К. |  |
| **1.8.** | Проект Постановления Главы района о проведении учебно-полевых сборов с учащимися, проходящими переподготовку по основам военной службы. | Апрель | | Пичко Н.К. |  |
| **1.9.** | Подготовка проекта распоряжения «Об утверждении комиссии по приемке образовательных учреждений к новому 2012-2013 учебному году. | Май | | Орлов С.П. |  |
| **1.10.** | Подготовка проекта Постановления Главы района «Об упорядочении размера  родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях». | Июнь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **1.11.** | Проект Постановления Главы района  о проведении августовской педагогической конференции. | Июнь | | Граненко В.П. |  |
| **1.12.** | Подготовка проекта распоряжения «Об утверждении школьных маршрутов по подвозу учащихся к образовательным учреждениям в 2012-2013 учебном году». | Август | | Межинская Г.В |  |
| **1.13.** | Проект постановления Главы района  "О проведении районного мероприятия, посвященного Дню Учителя". | Сентябрь | | Опрышко Л.Г. |  |
| **II.** | **Организационные мероприятия** | | | | |
| **2.1.** | Участие в заседаниях Арбитражного суда Ростовской области. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.2.** | Участие в заседаниях Октябрьского районного суда Ростовской области. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.3.** | Подготовка претензий и исковых заявлений. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.4.** | Подготовка и участие в заседаниях опекунского Совета при Администрации Октябрьского района, выполнение функций секретаря опекунского Совета. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.5.** | Подготовка и заключение муниципальных контрактов отдела образования. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.6.** | Обеспечение методического руководства правовой работы отдела образования и образовательных учреждений. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.7.** | Участие в заседании мировых судей. | В течение года | | Щур В.В. |  |
| **2.8.** | Оказание методической помощи педагогам, аттестующимся на  высшую, первую категории. | В течение года | | Граненко В.П. |  |
| **2.9.** | Формирование  муниципального  банка  данных о  детях, оставшихся без  попечения  родителей. | В течении 3-х дней с момента  получения  сведений | | Коваленко С.Н. |  |
| **2.10.** | Контроль   исполнения  законодательства  о  детях-сиротах  и  детях, оставшихся без попечения родителей. | По мере обращения | | Коваленко С.Н. |  |
| **2.11.** | Проведение  перерегистрации  лиц  из  числа  детей-сирот  и  детей,  оставшихся   без  попечения  родителей,  состоящих  на  учёте  для  получения  жилья  за  счёт  средств  областного  бюджета. | По графику Минстроя РО | | Коваленко С.Н. |  |
| **2.12.** | Постановка  на  жилищный  учёт  несовершеннолетних  детей-сирот  и  детей,  оставшихся  без  попечения  родителей,  не  имеющих  закреплённого  жилого  помещения. | По  мере  поступления  сведений  о  каких-либо  изменениях | | Коваленко С.Н. |  |
| **2.13.** | Обеспечение  ОУ нормативными, инструктивными и методическими материалами  по курируемым вопросам. | В течение года | | Орбитан А.В. |  |
| **2.14.** | Участие в родительских собраниях по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников. | Февраль - май | | Орбитан А.В. |  |
| **2.15.** | Организация проведения срезовых работ в ОУ показавших критический уровень качества обученности по результатам первого полугодия. | Февраль –  апрель | | Орбитан А.В. |  |
| **2.16.** | Изучение деятельности руководителей образовательных учреждений по контролю качества предоставления образовательных услуг в УКП (МБОУ СОШ № 23, 43). | Февраль | | Орбитан А.В. |  |
| **2.17.** | Организация работы по созданию Интернет-приемной отдела образования. | Январь-март | | Орбитан А.В. |  |
| **2.18.** | Организация и  проведение пробного экзамена по  технологии ЕГЭ. | Апрель | | Орбитан А.В. |  |
| **2.19.** | Организационные мероприятия по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 11(12) классов (в соответствии с приказом Мин. образования). | Май - июль | | Орбитан А.В. |  |
| **2.20.** | Организация  работы  структур, обеспечивающих организацию технологического сопровождения ЕГЭ (работа ППЭ, обучение руководителей и организаторов в аудитории ППЭ). | Апрель - июнь | | Орбитан А.В. |  |
| **2.21.** | Контроль над организацией     выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ  участникам  ЕГЭ и ГИА. | Июнь - июль | | Орбитан А.В. |  |
| **2.22.** | Обеспечение широкого привлечения представителей общественности при проведении ЕГЭ и ГИА в качестве наблюдателей. | Май - июль | | Орбитан А.В. |  |
| **2.23.** | Подготовка круглого стола «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов в 2012 году в Октябрьском районе, в т.ч. в форме ГИА и ЕГЭ». | Май | | Орбитан А.В. |  |
| **2.24.** | Подготовка материалов для публикации на сайте отдела образования и в СМИ об особенностях участия выпускников школ в  государственно (итоговой) аттестации  в 2012 году. | В течение года | | Орбитан А.В. |  |
| **2.25.** | Мониторинг качества общего образования по итогам  ЕГЭ     2012 года. | Июль | | Орбитан А.В. |  |
| **2.26.** | Контроль эффективности использования Интернет-ресурсов, базы компьютерной техники, использованием информационных технологий на уроках и во внеурочной деятельности. | В течение года | | Орбитан А.В. |  |
| **2.27.** | Подготовка статистических отчетов. | По графику  Госстатистики | | Специалисты |  |
| **2.28.** | Формирование  заявок на финансирование расходов за счет областных и федеральных средств. | Ежемесячно | | Рягузова Е.В. |  |
| **2.29.** | Обеспечение оперативного финансирования, выполнение расчетных и платежных обязательств, своевременное отражение происходящих изменений в платежеспособности предприятия, отслеживание состояние собственных средств. | Ежедневно | | Рягузова Е.В. |  |
| **2.30.** | Осуществление контроля  выполнения финансовых показателей отдела образования Администрации Октябрьского района, соблюдение кассовой дисциплины, расчеты с поставщиками. | Ежедневно | | Рягузова Е.В. |  |
| **2.40.** | Участие в родительских собраниях. | В течение года | | Кураторы ОУ |  |
| **2.41.** | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности. | Август-апрель | | Коновалова Е.Н. |  |
| **2.42.** | Аттестация педагогических работников на заявленную квалификационную категорию. | Август-апрель | | Коновалова Е.Н. |  |
| **2.43.** | Повышение профессионального уровня руководящих и педагогических работников. | В течение учебного года | | Опрышко Л.Г. |  |
| **2.44.** | Мероприятия с одаренными и талантливыми детьми в рамках «Нашей новой школы»:  - олимпиадное движение  - организация творческих конкурсов  - интеллектуальный марафон | В течение учебного года | | Коновалова Е.Н. |  |
| **2.45.** | Подготовка наградного материала. | Сентябрь,  декабрь | | Граненко В.П. |  |
| **2.46.** | Методические мероприятия в плане деятельности районных методических объединений учителей и школьных округов. | В течение учебного года | | Методисты |  |
| **2.47.** | Паспортизация  школьных музеев. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.48.** | Создание виртуальных музеев в ОУ района. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.49.** | Цикл  классных  часов  о  лучших  людях  района «Где  родился, там  и  пригодился». | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.50.** | «Расскажи  о  себе,  ветеран»,  встречи  с  участниками войны, труда, боевых действий в Афганистане и Чечне. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.51.** | Организация работы  школ казачьей культуры и детских казачьих объединений:     Проведение праздников «Посвящение в казаки»     Конкурсы, фольклорные праздники:  - «Земля Донская – мать родная»  -  «Казаку честь за Родину лечь»  - «Мы – внуки Ермака»  -  «Ногу в стремя, казаки!»  - «Казачьи посиделки»  - «Казачьему роду нет переводу»  -  «Казачья вольница»     -  «Кто поет, то зла не мыслит» и др. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.52.** | Проведение акции «Наши корни», посвященной памяти предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству. | Май | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.53.** | Организация работы тимуровских отрядов  «Лучики добра». Развитие волонтерского движения. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.54.** | Проведение акций милосердия «Чужой беды не бывает». | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.55.** | Проведение декады милосердия, посвященной Дню пожилого человека. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.56.** | Участие в Международной Весенней Неделе добра и Всероссийском Дне Молодежного Служения под девизом «Мы вместе создаем наше будущее. | Ноябрь | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.57.** | Формирование  информационного банка  сведений  об  одаренных детях (на основе проведения олимпиад,  арсенале психодиагностических методов изучения особенностей и качеств одаренных и талантливых детей, результатах творческих конкурсов, состязаний и т.д.) | Январь | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.58.** | Обеспечение участия одаренных детей  в  творческих конкурсах, олимпиадах, турнирах, соревнованиях всех уровней. | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.59.** | Проведение   мероприятий конкурса одаренных и талантливых детей «Звезда подростка». | В течение учебного года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **II.1.** | **Конференции** |  | |  |  |
|  | Педагогическая конференция. | Август | | Табаровец Е.В. |  |
| **II.2.** | **Совещания с руководителями образовательных учреждений** | | | |  |
| **2.2.1.** | Итоги 2011 года, план, перспективы на 2012 год. | Январь | | Табаровец Е.В. |  |
| **2.2.2.** | Организация аттестации педагогических работников. Организация работы по представлению работника к государственной и отраслевой награде. | Январь | | Граненко В.П. |  |
| **2.2.3.** | Анализ финансово-хозяйственной деятельности дошкольных образовательных учреждений в 2011 году. | Февраль | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.4.** | Инструктивно-методическое совещание «Нормативные документы, регулирующие проведение аккредитации и лицензирование ОУ» (Приглашение спец. Ростобрнадзора) | Февраль | | Межинская Г.В. |  |
| **2.2.5.** | О предварительном комплектовании ОУ на 2012-2013 учебный год. | Март | | Чумакова А.Б.  Межинская Г.В. |  |
| **2.2.6.** | О подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов. | Март | | Орбитан А.В. |  |
| **2.2.7.** | Семинар – практикум «Инновационные  методы  управления  дошкольными образовательными  учреждениями» МБДОУ д/с № 32 п.Персиановский. | Март | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.8.** | Организация отдыха детей на весенних и летних каникулах: работа лагерей с дневным пребыванием, трудовых бригад. | Март | | Пичко Н.К. |  |
| **2.2.9.** | Итоги проведения ремонтов в образовательных учреждениях в 2011 году. | Январь | | Орлов С.П. |  |
| **2.2.10.** | Семинар: «Создание организационно-педагогических условий для успешной реализации новых государственных стандартов в начальной школе»  ( На базе МБОУ СОШ №23). | Октябрь | | Передерей Н.А.. |  |
| **2.2.11.** | Семинар-практикум «Федеральные  государственные  требования  и  образовательная  программа  МБДОУ»  МБДОУ  дс  № 30. | Апрель | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.12.** | О работе образовательных учреждений по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. | Май | | Пичко Н.К.. |  |
| **2.2.13.** | Организация воспитательно-образовательной работы в дошкольных образовательных учреждениях в летний период.  Итоги проверки по организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях. | Май | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.14.** | Подготовка  ДОУ к новому учебному году. | Июль | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.15.** | Анализ комплектования дошкольных образовательных учреждений детьми на 01.09.2009 г.  Организованное начало учебного года.  Анализ тарификации педагогических работников дошкольных образовательных учреждений. | Сентябрь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.16.** | Организация работы по созданию условий для физкультурно- оздоровительной деятельности в МБДОУ д/с № 42. | Октябрь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.17.** | Семинар «Формирование психологической готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе». | Ноябрь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **2.2.18.** | Развитие системы с одаренными детьми. | в течение года | | Граненко В.П. |  |
| **2.2.19.** | Совершенствование системы духовно-нравственного воспитания. | в течение года | | Мумикова С.И. |  |
| **2.2.20.** | О совершенствовании организации питания в образовательных учреждениях. | в течение года | | Межинская Г.В. |  |
| **2.2.21.** | Подведение итогов работы образовательных учреждений по организации отдыха и оздоровления школьников в 2012 году. | Август | | Пичко Н.К. |  |
| **2.2.22.** | О мерах по усилению пожарной безопасности в осеннее - зимний период. | Август | | Орлов С.П. |  |
| **2.2.23.** | Эффективность деятельности образовательных учреждений по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся. | Ноябрь | | Коваленко С.Н. |  |
| **2.2.24.** | Обеспеченность учащихся  учебной литературой. | Август | | Опрышко Л.Г. |  |
| **2.2.25.** | Открытость как ресурс развития:  публичный отчет образовательного учреждения (Совещание-семинар на базе МОУ СОШ № 41) . | Ноябрь | | Орбитан А.В. |  |
| **2.2.26.** | Об итогах подготовки образовательных учреждений к новому 2012-2013 году. | Август | | Межинская Г.В, Орлов С.П. |  |
| **2.2.27.** | Об итогах подготовки образовательных учреждений к отопительному сезону 2012-2013 года. | Октябрь | | Орлов С.П. |  |
| **II.3.** | **Совещания с заместителями директоров по учебной и воспитательной работе** | | | |  |
| **2.3.1.** | Нормативно-правовая основа проведения аккредитации и лицензирования в ОУ. | Февраль | | Межинская Г.В. |  |
| **2.3.2.** | Информационно – нормативное обеспечение начала нового учебного года (2012-2013г). | Август | | Межинская Г.В. |  |
| **2.3.3.** | Об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации (нормативно- правовое обеспечение). | Февраль-май (ежемесячно) | | Орбитан А.В. |  |
| **2.3.4.** | Методическое обеспечение и сопровождение деятельности педколлектива, учащихся и родителей по духовно-нравственному воспитанию школьников (на базе школы № 72). | Февраль | | Граненко В.П. |  |
| **2.3.5.** | Роль методической службы ОУ в обеспечении перехода на новые государственные стандарты (на базе школы № 6). | Апрель | | Коновалова Е.Н. |  |
| **2.3.6.** | Проектная методика обучения как средство повышения обученности школьников (на базе школы № 43). | Октябрь | | Опрышко Л.Г. |  |
| **2.3.7.** | Эффективное использование возможностей учебного кабинета в повышении качества образования обучающихся (на базе школы № 62). | Декабрь | | Пасько Т.Н. |  |
| **2.3.8.** | Об основных направлениях воспитательной работы в 2011-2012 учебном году. | Август | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.3.9.** | Деятельность детских молодежных объединений, как одна из форм занятости детей и подростков. | Март | | Сулименко Н.Н. |  |
| **2.3.10.** | О воспитании патриотизма обучающихся в современных условиях. | Февраль | | Сулименко Н.Н.,  Пичко Н.К.. |  |
| **2.3.11.** | Об организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей. | Апрель | | Пичко Н.К.. |  |
| **II.4.** | **Совещание с заместителями директоров по АХЧ** | | | |  |
| **2.4.1.** | О подготовке к отопительному сезону 2012-2013 года. | Март | | Орлов С.П. |  |
| **2.4.2.** | О мерах по усилению пожарной безопасности в весенне - летний период. | Март | | Орлов С.П. |  |
| **2.4.3.** | О проведении месячника по уборке и благоустройству территории, прилегающей к образовательным учреждениям. | Апрель | | Орлов С.П. |  |
| **2.4.4.** | О мерах по усилению пожарной безопасности в осеннее - зимний период. | Ноябрь | | Орлов С.П. |  |
| **II.5.** | **Семинары с работниками МБДОУ** | | | | |
| **2.5.1.** | Опыт работы педколлектива по духовно-нравственному воспитанию дошкольников (на базе МБДОУ дс  № 26). | Январь | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.2.** | Развитие художественно-эстетического восприятия у детей дошкольного возраста через знакомство с традициями Донского казачества (на базе МБДОУ дс  № 31). | Февраль | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.3.** | Активные формы взаимодействия педагога-психолога с родителями (на базе МБДОУ дс  № 43). | Март | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.4.** | Интеграция образовательных областей (на базе МБДОУ дс  № 32). | Апрель | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.5.** | Интеграция образовательной области «Здоровье. Физическая культура» (на базе МБДОУ дс  № 42). | Октябрь | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.6.** | Нетрадиционные формы работы с педагогами. Гостевой обмен опытом по здоровьесбережению (на базе МБДОУ дс  № 30). | Ноябрь | Самсонова А.В. | |  |
| **2.5.7.** | Формирование конструктивных навыков общения у дошкольников  (на базе МБДОУ дс  № 39). | Декабрь | Самсонова А.В. | |  |
| **III** | **Работа с образовательными учреждениями** | | | | |
| **III.1.** | **Контрольно-инспекционная деятельность** | | | |  |
| **III.1.1.** | **Тематические проверки** |  | |  |  |
| **3.1.1** | Контроль  за  управленческой  деятельностью  администрации  МБДОУ дс  № 40, № 1, № 9,48 | Февраль | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.2.** | Контроль за подготовкой и проведением государственной аккредитации:  МБОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 62. | Февраль, март | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.3.** | Контроль за подготовкой к плановым камеральным проверкам Ростобрнадзора: соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников Закону РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», федеральным государственным образовательным стандартам:  МБОУ СОШ № 43, МБОУ СОШ № 48.  МБОУ СОШ №62, МБОУ СОШ № 1,  МБОУ СОШ № 61.  МБОУ гимназия №20 им. Станчева С.С. | Февраль,  май,  август. | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.4.** | Организация питания детей в дошкольных образовательных учреждениях. | ежеквартально | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.5.** | Контроль за работой  соблюдения  штатной дисциплины, соблюдение  санитарно-гигиенических  требования  к деятельности  МБДОУ дс № 14, 15, 17.  Контроль  за  управленческой  деятельностью МБДОУ дс № 25,  26, 28, 35. | Март-апрель | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.6.** | Контроль за подготовкой к лицензированию ОУ (своевременная сдача документов в Ростобрнадзор). | Август | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.7.** | Контроль деятельности образовательных учреждений по ведению документации по расследованию и учету несчастных случаев с детьми, по охране жизни и здоровья детей. | Март | | Пичко Н.К. |  |
| **3.1.8.** | Контроль за организацией краеведческого образования детей дошкольного возраста (региональный компонент в работе МБДОУ). |  | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.9.** | Контроль проведения капитальных ремонтов образовательных учреждений. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.10.** | Контроль проведения текущего ремонта МБДОУ, МБОУ СОШ. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.11.** | Контроль за подготовкой ОУ к началу отопительного сезона. | Март-октябрь | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.12.** | Контроль за изготовлением проектно-сметной документации на ремонты образовательных учреждений. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.13.** | Контроль над тепло-, энерго-, газоснабжением  образовательных учреждений. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.14.** | Контроль над содержанием образовательных учреждений. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.15.** | Контроль соблюдения пожарной безопасности образовательных учреждений. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.16.** | Контроль над подготовкой и заключением договоров с проектными и подрядными организациями, областными и федеральными финансирующими ведомствами. | Весь период | | Орлов С.П. |  |
| **3.1.17.** | Контроль ведения трудовых книжек в образовательных учреждениях. | в течение года | | Щур В.В.  Гусева Н.А. |  |
| **3.1.18.** | Состояние номенклатуры дел ОУ. | в течение года | | Щур В.В. |  |
| **3.1.19.** | Контроль    исполнения  должностных  обязанностей  внештатных  инспекторов  по  охране  прав  детства  в  образовательных  учреждениях. | в  течение  года | | Склярова Н.Н. |  |
| **3.1.20.** | Состояние сайтов ОУ. | Февраль-март | | Орбитан А.В. |  |
| **3.1.21.** | Контроль над организацией выдачи аттестатов и свидетельств о результатах ЕГЭ и ГИА. | Июнь | | Орбитан А.В. |  |
| **3.1.22.** | Организация проведения пробного экзамена по форме и технологии ЕГЭ и ГИА. | Март | | Орбитан А.В. |  |
| **3.1.23.** | Контроль исполнения общеобразовательными учреждениями федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов, регламентирующих государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9, 11(12) классов общеобразовательных учреждений. | В течение года | | Орбитан А.В. |  |
| **3.1.24.** | Контроль сохранения контингента учащихся в образовательных учреждениях. | Сентябрь,  октябрь | | Орбитан А.В.  Межинская Г.В. |  |
| **3.1.25.** | Контроль над организацией работы классов компенсирующего обучения (МБОУ СОШ № 77). | Март | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.26.** | Контроль  работы групп продленного дня (по графику). | Март,  апрель | | Межинская Г.В. |  |
|  | Контроль проведения педагогических советов по результатам ЕГЭ и ГИА 2012 года по русскому языку, математике, и предметам по выбору. | Октябрь-ноябрь | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.27.** | Контроль  заполнения таблиц электронного мониторинга в рамках программы «Наша новая школа». | Ежемесячно по графику | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.28.** | Контроль соблюдения графика установки  СПБО в ОУ. | Ежемесячно | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.29.** | Контроль над организацией работы по сохранению контингента учащихся в ОУ. | При выезде в ОУ | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.32.** | Изучение деятельности руководителей по ведению классных журналов. | По  графику | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.33.** | Собеседование с заместителями директоров по УВР:  сведения об обучающихся, не приступивших к занятиям, не обучающихся ранее, о продолжении получения среднего (полного) общего образования выпускниками 9-х классов, о формах получения образования. | до 20.09.2012г. | | Орбитан А.В |  |
| **3.1.34.** | Эффективность использования спортивных залов и других спортивных объектов образовательных учреждений. | Январь,  сентябрь | | Пичко Н.К. |  |
| **3.1.35.** | Собеседование с начальниками лагерей с дневным пребыванием детей в дни весенних, летних, осенних каникул. | Март, май,  октябрь | | Пичко Н.К. |  |
| **3.1.36.** | Контроль деятельности пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей. | Март, июнь, июль, ноябрь | | Пичко Н.К. |  |
| **3.1.37.** | Информирование руководителей образовательных учреждений о результатах проверок по вопросам организации питания школьников на совещаниях, в целях недопущения нарушений. | Май, август | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.38.** | Мониторинг активности и результативности    обучающихся в спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности. | Сентябрь | | Специалисты  ДЮСШ |  |
| **3.1.39.** | Мониторинг здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений. | Январь | | Кузнецова Т.А.  руководители ОУ |  |
| **3.1.40.** | Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. | Январь, апрель | | специалисты, руководители ОУ |  |
| **3.1.41.** | Предварительное комплектование муниципальных образовательных учреждений на 2012-2013 учебный год. | Февраль, март | | экономический отдел, специалисты, руководители ОУ |  |
| **3.1.42.** | Подготовка документов учителей для участия в конкурсах в рамках ПНПО. | Февраль -апрель | | Граненко В.П., Межинская Г.В. |  |
| **3.1.43.** | Сравнительный анализ по итогам аккредитации образовательных учреждений в 2011-2012 г.г. | Май | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.44.** | Консультация начальников лагерей с дневным пребыванием детей о контроле за организацией питания в оздоровительный период в целях обеспечения требований СанПиН 2.4.4.2599-99-10, СаНПиН 2.4.4.1204-03. | Март, июль, ноябрь | | Кузнецова Т.А. |  |
| **3.1.45.** | Организационно-консультативная работа с руководителями образовательных учреждений по оформлению документов для проведения аккредитации, лицензирования. | Ежемесячно | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.46.** | Обследование школьных маршрутов подвоза учащихся к образовательным учреждениям. | Апрель, август | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.47.** | Контроль за работой уполномоченных по правам ребенка (МБОУ гимназия № 20, МБОУ СОШ № 23,52,72,6,62,  МБОУ лицей № 82).. | Апрель, май | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.48.** | Работа с образовательными учреждениями по вопросу информирования обучающихся и их родителей о правах и обязанностях участников образовательного процесса, формах получения образования, обязательности общего образования. | В течение года | | Межинская Г.В.  Орбитан А.В. |  |
| **3.1.49.** | Летние учебные сборы юношей 10-х классов. | Июнь | | Кузнецова Т.А. |  |
| **3.1.50.** | Контроль проведения выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях. | Июнь | | Специалисты |  |
| **3.1.51.** | Обновления электронного банка данных о лицензировании и аккредитации образовательных учреждений. | Февраль, июнь | | Межинская Г.В. |  |
| **3.1.52.** | Тарификация образовательных учреждений района с учетом предварительного комплектования. | Август, сентябрь | | специалисты  экономического отдела |  |
| **3.1.53.** | Контроль проведения праздников:   «Первый звонок»,  «Последний звонок»,   «Выпускной вечер». | Сентябрь  Май  Июнь | | Специалисты |  |
| **3.1.54.** | Контроль работы психологов, социальных педагогов. | Ноябрь | | Межинская Г.В. |  |
| **III.1.2.** | **Комплексные проверки** |  | |  |  |
| **3.1.2.1.** | Изучение деятельности администрации по вопросам соблюдения законодательства и правовых  норм регулирования деятельности дошкольных образовательных  учреждений   МБДОУ дс  № 1,  МБДОУ дс  № 40,                                                                                                                                                                                                      МБДОУ дс  № 44,  МБДОУ дс  № 9,  МБДОУ дс  № 11,  МБДОУ дс  № 25. | Март  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Апрель  Май | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.2.2.** | Изучение деятельности администрации по вопросам соблюдения законодательства и правовых  норм регулирования деятельности общеобразовательных  учреждений. | По графику | | Специалисты |  |
| **III.1.3.** | **Камеральные проверки** |  | |  |  |
| **3.1.3.1.** | Соблюдение нормативных требований при оформлении документации (приказы, родительские договоры, личные дела воспитанников, трудовые книжки)  МБДОУ д/с №30.  МБДОУ д/с № 31. | Январь  Январь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **3.1.3.2.** | Соблюдение нормативных требований по выдаче выпускникам бланков строгой отчетности (заполнение книг выдачи аттестатов, журналов выдачи свидетельств ЕГЭ и ГИА). | По графику | | Орбитан А.В. |  |
| **IV.** | **Районные мероприятия** | | | | |
| **4.1.** | Организация  участия в областном конкурсе по ПДД. | Февраль | | Кузнецова Т.А. |  |
| **4.2.** | Участие в Грантах Губернатора  - «Лучший педагогический работник дошкольного образования»  -«За успехи в воспитании». | Август | | Шафикова Е.Г. |  |
| **4.3.** | Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года района». | Сентябрь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **4.4.** | Организация и проведение смотра – конкурса на «Лучшее  дошкольное образовательное учреждение». | Октябрь | | Шафикова Е.Г. |  |
| **4.5.** | Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Лучшая по профессии». | Декабрь | | Граненко В.П. |  |
| **4.6.** | День Учителя. | Октябрь | | МАУ ИМК |  |
| **4.7.** | Четвёртые образовательные Пасхальные чтения. | Апрель | | Мумикова С.И. |  |
| **4.8.** | Участие в Кампании общественно-активных школ России «Будь с нами»:  - Международный день толерантности  - День матери  - Международный день борьбы со СПИДом  - Международный день инвалидов  - Международный день добровольцев во имя  экономического и социального развития  - Международный день прав человека  - День Конституции. | В течение года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.11.** | «Расскажи  о  себе,  ветеран»,  встречи  с  участниками войны, труда, боевых действий в Афганистане и Чечне. | В течение года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.15.** | Проведение районного  тура и участие в областном конкурсе «Лидер года-2012». | В течение года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.16.** | Открытый микрофон для старшеклассников «Легко ли быть молодым?». | В течение года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.17.** | Конкурс  компьютерных программ «Мы – молодые». | В течение года | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.18.** | В рамках Международного фестиваля «Детство без  границ» провести конкурсы:          конкурс-акция «Салют, Пионерия!» (посвящен 90-летию Пионерии);          конкурс-акция «От культуры и спорта к здоровому образу жизни!»;          конкурс детского  изобразительного искусства и художественно-прикладного творчества «Сказочный мир детства»;          конкурс компьютерных работ «Пионеры новой эры»;          конкурс авторских мастер-классов «Нет предела совершенству;          конкурс игровых программ «Взвейтесь кострами!»;          конкурс на присуждение премии «Добрый волшебник». | Март-май | | Сулименко Н.Н. |  |
| **4.19.** | Организация и проведение спартакиады школьников  «Спорт против наркотиков». | Апрель  Октябрь | | Кузнецова Т.А. |  |
| **4.20.** | Организация и проведение «Президентских состязаний». | Май | | Кузнецова Т.А. |  |
| **4.21.** | Организация профильных смен за счет средств местного бюджета. | Июнь-июль | | Кузнецова Т.А. |  |
| **4.22.** | Публичные слушания участников конкурса в рамках ПНПО. | Апрель | | Граненко В.П. |  |
| **4.23.** | Уроки духовно-нравственного воспитания на базе Свято-Покровского храма-часовни станицы Старочеркасской. | В течение года | | Граненко В.П. |  |
| **4.24.** | Новогодний внутришкольный турнир по мини-футболу «Снежок». | Январь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.25.** | Декада Спорта и Здоровья. | Январь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.26.** | «Рождественские встречи»-районный турнир по греко-римской борьбе посвященный памяти Н.Г.Курбатова. | Январь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.27.** | Открытый турнир по боксу посвященный «Дню защитника Отечества». | Февраль | | Корнев А.Г. |  |
| **4.28.** | Первенство ДЮСШ по плаванию посвященное Международному женскому Дню. | Март | | Корнев А.Г. |  |
| **4.29.** | Конкурс «Лучший спортсмен года». | Апрель | | Корнев А.Г. |  |
| **4.30.** | Первенство района по футболу среди детских команд  на приз «Кожаный мяч». | Апрель | | Корнев А.Г. |  |
| **4.31.** | Областной традиционный турнир по гиревому спорту памяти МС СССР Н.Г. Курбатова. | Май | | Корнев А.Г. |  |
| **4.32.** | Эстафета «Победная». | Май | | Корнев А.Г. |  |
| **4.33.** | Фестиваль футбольной дворовой лиги (районные и областные соревнования). | Июнь-август | | Корнев А.Г. |  |
| **4.34.** | Открытое первенство  ДЮСШ по плаванию «Веселый дельфин». | Июнь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.35.** | Открытый районный турнир по греко-римской борьбе посвященный  «Дню знаний». | Сентябрь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.36.** | Всероссийский День Бега «Кросс наций». | Сентябрь | | Корнев А.Г. |  |
| **4.37.** | Участие в «Днях большой профилактики». | В течение года | | Соломенная В.Ю. |  |
| **4.38.** | Участие:  1.Всероссийский конкурс «Внимание, дети!!!»  2.Областной конкурс «У светофора каникул нет!». | В течение года | | Кузнецова Т.А. |  |